

Penzion pro seniory Frýdek-Místek, p. o.

Lískovecká 86, 738 01 Frýdek - Místek



FRÝDEK~MÍSTEK

Zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za rok 2024



Předkládá: Mgr. Kamila Vabroušková, DiS.

ředitelka organizace

27. února 2025

a)	Základní údaje o organizaci	3
b)	Vyhodnocení plnění úkolů, pro které byla organizace zřízena	7
b.1	Personální zajištění sociálních služeb	7
b.2	Statistiky	8
b.3	Kulturně společenská činnost	9
b.4	Další činnosti organizace	10
c)	Vyhodnocení ukazatelů stanovených příspěvkové organizací	11
d)	Vyhodnocení hospodaření příspěvkové organizace	11
d.1	Výsledek hospodaření, náklady a výnosy	11
d.2	Čerpání účelových dotací	13
d.3	Rozbor mzdových prostředků financovaných z rozpočtu města	13
d.4	Peněžní fondy a jejich krytí	13
d.5	Struktura majetku a zdrojů	14
d.6	Návrh na rozdělení příspěvku hospodaření	14
d.7	Péče o svěřený majetek, investiční činnost, údržba a opravy, majetek, informace o pojištění svěřeného majetku a o případných pojistných událostech	14
d.8	Pohledávky, informace o provedení a výsledcích inventarizace majetku a závazků	15
d.9	Vyhodnocení doplňkové činnosti	15
d.10	Přehled tržeb z nevýrobní činností (v oblasti soc. služeb) za rok 2023	15
d.11	Využití kapacity poskytovaných sociálních služeb	15
e)	Plnění opatření z minulé zprávy a návrh opatření ke zkvalitnění činnosti příspěvkové organizace	16
f)	Tabulková část včetně finančních výkazů	17
g)	Stručné zhodnocení výsledků kontrol dle čl. 12 odst.7	18

a) Základní údaje o organizaci

Dovolte nám představit zprávu o činnosti a plnění úkolů Penzionu pro seniory, příspěvkové organizace, která je zřízena Statutárním městem Frýdek-Místek. Organizace poskytuje celkem tři druhy sociálních služeb.

Od 1. 7. 1995 začala být poskytována terénní pečovatelská služba obyvatelům bytů se zvláštním určením. V souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, poskytuje sociální služby osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení.

Dne 1. 4. 2010 byla otevřena pobytová sociální služba odlehčovací služby. Služba je poskytována osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, o které je jinak pečováno v jejich přirozeném sociálním prostředí. Cílem služby je umožnit pečující fyzické osobě nezbytný odpočinek.

Od 1. 2. 2011 byly služby rozšířeny o pobytovou sociální službu domovy pro seniory, která je poskytována osobám se sníženou soběstačností zejména z důvodu věku, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

Všechny tři služby jsou poskytovány ve dvou propojených vícepodlažních budovách.

Pečovatelská služba je poskytována pracovníky v sociálních službách, uživatelům v bytech zvláštního určení, na adrese poskytovatele.

Domov pro seniory a odlehčovací služba poskytuje ubytování ve dvoulůžkových pokojích. V rámci pronájmu nebytových prostor jsou v budově Penzionu pro seniory zajištěny kadeřnické služby. Za uživateli domova pro seniory dochází pravidelně praktický lékař.

Uživatelé mohou také využít služeb bufetu k nákupu drobných potravin a dalších věcí osobní potřeby. V blízkosti bufetu je vybudováno příjemné posezení, které slouží uživatelům k jejich setkávání, či k drobnému občerstvení.

K vyplnění volného času mohou uživatelé využít tělocvičnu, knihovnu a klubovnu s kulečnickem. V jarních a letních měsících jsou k dispozici venkovní relaxační prostory s hřištěm na petanque, závěsnými ruskými kuželkami, pergola s lavičkami a dvěma šachovými stolky. V objektu budovy je vybudována prádelna, která zajišťuje praní a žehlení provozního i osobního prádla uživatelů.

Strava je pro uživatele zajišťována dodavatelskou firmou. V domově pro seniory a odlehčovací službě je strava uživatelům podávána přímo na pokoji formou tří hlavních jídel (snídaně, oběd, večeře) a přesnídávků a svačiny.

Sociální služby Penzionu pro seniory Frýdek-Místek, příspěvková organizace

Druh sociálních služeb podle registrace:

Pečovatelská služba

Rozhodnutí o registraci platné od: 1. 7. 2007

Identifikátor sociální služby: 8349501

Místo poskytování sociální služby: Lískovecká 86, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek 1

Kapacita služby: okamžitá kapacita 3 uživatelé

Služba je poskytována denně od 07:00 do 19:00 hodin.

Poslání

Poskytováním pečovatelských služeb pomáháme uživatelům v uspokojování potřeb, které si nejsou schopni zajistit sami nebo za pomoci svých rodinných příslušníků. Rozsah a způsob podpory vychází z individuálních potřeb, zájmů a cílů uživatelů. Podporujeme aktivní působení na uživatele, aby mohli co nejdéle setrvat ve svém přirozeném prostředí a žít důstojným způsobem života. Usilujeme o to, aby služba byla vykonávána odborně, bezpečně a byla zajištěna ochrana práv uživatelů.

Cíle pečovatelské služby

- podporujeme uživatele v zachování maximální míry samostatnosti v péči o svou osobu (v oblasti hygieny, stravování, oblékání, pohybu) tak, aby mohli co nejdéle setrvat ve svém přirozeném prostředí,
- sociální službu přizpůsobujeme individuálním potřebám uživatelů,
- podporujeme uživatele v udržování sociálních vztahů a řešení sociálních a zdravotních problémů (s rodinnými příslušníky, přáteli, opatrovníky),
- podporujeme uživatele ve využívání vnějších zdrojů (kluby, úřady, divadla, společenské akce apod.),
- podporujeme uživatele v samostatném rozhodování a uplatňování vlastní vůle při výběru a poskytování jednotlivých úkonů pečovatelské služby,
- motivujeme uživatele k takovým činnostem, které nevedou k dlouhodobému setrvání nebo prohlubování nepříznivé sociální situace.

Cílová skupina

Sociální služba je určena osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, zdravotního či tělesného postižení nebo chronického onemocnění:

- senioři
- osoby se zdravotním postižením
- osoby s chronickým onemocněním

Věková struktura

- dospělí (27 – 64 let)
- mladší senioři (65 – 80 let)
- starší senioři (nad 80 let)

Odlehčovací služba

Rozhodnutí o registraci platné od: 1. 4. 2010

Identifikátor sociální služby: 8414443

Místo poskytování sociální služby: Lískovecká 86, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek 1

Kapacita služby je pro 4 uživatele 24 hodin denně.

Poslání

Prostřednictvím pobytové odlehčovací služby poskytujeme podporu a pomoc osobám se sníženou soběstačností, kteří jsou závislí na pomoci pečující osoby a jinak žijí ve svém přirozeném prostředí. Tím umožňujeme pečující osobě možnost nezbytného odpočinku.

Cíle odlehčovací služby

1. Podporovat uživatele v zachování soběstačnosti

- motivovat a podporovat uživatele v udržení schopnosti a dovedností podle jejich individuálních potřeb
- podporovat uživatele v aktivní péči o sebe

2. Aktivně podporovat uživatele v kontaktu se společenským prostředím

- Podporovat uživatele v udržování kontaktů s dalšími osobami (uživatelé, dobrovolníci)
- Podporovat uživatele ve využívání služeb a aktivit v Odlehčovací službě i mimo Odlehčovací službu

3. Podporovat uživatele v udržování stávajících kontaktů s rodinnými příslušníky, přáteli, známými

- vytvářet prostor a příležitosti pro vzájemné setkávání uživatelů a rodiny pořádáním různých akcí
- spolupracovat s rodinou při naplňování potřeb uživatele

Cílová skupina

Sociální služba je určena lidem od 50 let zejména z okresu FM, kteří se nacházejí v nepříznivé sociální situaci z důvodu věku, tělesného postižení, chronického onemocnění, nebo zdravotního postižení, o které je jinak pečováno v jejich přirozeném prostředí.

Věková struktura

- dospělí (50 – 64 let)
- mladší senioři (65 – 80 let)
- starší senioři (nad 80 let)

Domov pro seniory

Rozhodnutí o registraci platné od: 1. 2. 2011

Identifikátor sociální služby: 7655373

Místo poskytování sociální služby: Lískovecká 86, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek 1

Kapacita služby je pro 14 uživatelů 24 hodin denně.

Poslání

Prostřednictvím pobytové služby domova pro seniory poskytujeme pomoc a podporu uživatelům, kteří již nemohou žít ve svém vlastním domácím prostředí. Uživatelům vytváříme důstojné, bezpečné a vlídné prostředí a zajišťujeme důslednou ochranu jejich práv. Poskytování pomoci a podpory vychází z individuálně určených potřeb uživatelů a usiluje o motivující a aktivní působení na uživatele tak, aby prožili plnohodnotné stáří ve společnosti nejen svých vrstevníků, ale i v běžné společnosti.

Cíle domova pro seniory

1. Podporovat uživatele při adaptaci v Domově pro seniory
 - pomoc uživateli lépe přijímat a adaptovat se na změnu nového prostředí
 - ve spolupráci s uživatelem lépe přijímat změnu nového prostředí
2. Podporovat uživatele v soběstačnosti
 - motivovat a podporovat uživatele v udržení schopnosti a dovednosti
 - podporovat uživatele v aktivní péči o svou osobu
3. Podporovat uživatele v kontaktu se společenským prostředím
 - podporovat uživatele při navazování vztahů s dalšími uživateli
 - vytvářet uživateli podmínky pro aktivní způsob života
 - podporovat uživatele ve využívání služeb a aktivit v Domově i mimo Domov
4. Podporovat uživatele v udržování kontaktů s rodinnými příslušníky, přáteli, známými
 - podporovat uživatele v udržování stávajících kontaktů
 - podporovat uživatele při navazování nových kontaktů

Cílová skupina

Sociální služba je určena lidem od 60 let věku, zejména z okresu Frýdek-Místek, kteří mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku nebo zdravotního stavu, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

Věková struktura

- mladší senioři (60 – 80 let)
- starší senioři (nad 80 let)

b) Vyhodnocení plnění úkolů, pro které byla organizace zřízena

b.1 Personální zajištění sociálních služeb

V organizaci pracuje celkem 30 pracovníků. Organizace práce je rozdělena na úrovni těchto úseků:

1. Úsek ředitele

2. Ekonomický a provozně technický úsek:

- Ekonomický úsek – ekonom, mzdová účetní
- Provozně technický úsek – správce, údržbář, provozář, dělnice prádeln 2

3. Úsek péče o klienty:

- Pečovatelská služba – pracovníce v sociálních službách 7, soc. pracovník 0,2
- Domov pro seniory – pracovníce v sociálních službách 5,7, všeobecná sestra 3, sociální pracovník 1,1
- Odlehčovací služby – pracovníce v sociálních službách 4, sociální pracovník 0,7

Pracovní pozice v jednotlivých službách dle úvazků:

Pečovatelská služba	Úvazek
ředitel	0,3
ekonom	0,3
mzdová účetní	0,2
správce	0,3
údržbář	0,35
dělník prádeln (2)	0,4
provozář	0,3
sociální pracovník	0,2
pracovník v sociálních službách	7
Pečovatelská služba celkem	9,35

Domov pro seniory	Úvazek
ředitel	0,5
ekonom	0,5
mzdová účetní	0,6
správce	0,3
údržbář	0,2
dělník prádeln (2)	1
provozář	0,45
sociální pracovník	1,1
pracovník v sociálních službách	5,7
všeobecná sestra	3
Domov pro seniory celkem	13,35

Odlehčovací služba	Úvazek
ředitel	0,2
ekonom	0,2
mzdová účetní	0,2
správce	0,4
údržbář	0,45
dělník prádelen (2)	0,6
provozář	0,25
sociální pracovník	0,7
pracovník v sociálních službách	4,3
Odlehčovací služba celkem	7,3

b.2 Statistiky

Počty a průměrný věk uživatelů k 31. 12. 2024

Pečovatelská služba:

počet uživatelů – 60

zařazených – 10

vyřazených – 15

průměrný věk 82 let

muži – 19

ženy – 41

Domov pro seniory:

počet uživatelů – 14

přijatých – 6

propuštění – 0

zemřelí - 6

průměrný věk 85,2 let

muži – 2

ženy – 18

Odlehčovací služba:

počet uživatelů – 4

přijatí – 23

propuštění - 23

průměrný věk 82,3 let

muži – 8

ženy – 15

b.3 Kulturně společenská činnost

Domov pro seniory a odlehčovací služba

Během roku 2024 probíhala aktivizační činnost průběžně dle plánu. Každý měsíc se koná nejméně jedna větší akce s určitým zaměřením. Mezi nejoblíbenější akce patří pečení, velmi vítaná jsou pěvecká vystoupení jak dobrovolníků z ADRY, tak dětí z mateřských a základních škol.

V lednu probíhalo oblíbené pečení, kdy klienti zařízení s pomocí pracovníků připravovali oblíbené moučníky, koláče, buchty.

V únoru pěvecky vystoupili dobrovolníci ADRY, pekly se Honzovy buchty, probíhalo cvičení na posílení jemné motoriky, procvičování paměti, luštění, kvízy, křížovky.

V březnu se uskutečnilo malování vajíček, velikonoční pečení, výroba jarní dekorace, pěvecké vystoupení dětí z mateřské školky.

V dubnu se hráli společenské hry, společné trávení volného času v kulturní místnosti zařízení.

V květnu jsem smažili bramborové placky, což je velmi oblíbená akce klientů zařízení, pečení moučníků s využitím sezonních potravin např. jahodová bublanina.

V červnu bylo smažení vaječiny a zpívání ve skupince, pečení letních moučníků.

V červenci proběhla canisterapie, klienti si velmi oblíbili přítomnost psa v zařízení. Canisterapie je využívána pravidelně.

Srpen – pravidelné, oblíbené pečení v rámci zařízení, společné odpolední posezení u kávy na venkovní terase zařízení.

V září - odpolední program s dobrovolníky ADRY, pečení jablkového štrůdlu a popíjení kávy.

V říjnu - canisterapie, pečení moučníků, poslech hudby, výroba podzimní dekorace.

Listopad - výroba papírových dekorací, ozdob, pečení perníků s jablky, canisterapie.

Prosinec – hudební a recitační vystoupení dětí základní školy, vánoční setkání. Pečení plněné vánočky, poslech vánoční hudby, koledy, pečení cukroví.

Pečovatelská služba

Někteří uživatelé pečovatelské služby jsou členy klubu seniorů. Scházejí se pravidelně v odpoledních hodinách, a to jednou týdně v prostorách Penzionu pro seniory, p. o. Pro zlepšení své fyzické kondice mohou uživatelé navštěvovat tělocvičnu, která je vybavena žebřinami, šlapacím strojem, trenažérem na dolní končetiny. S ohledem na socializaci uživatelů, zlepšení mezilidských vztahů, byla možnost navštívit pořádané akce, a to např. „Lampionový průvod“, „Vánoční besídka“ dětí Mateřské školy, Lískovecká, Frýdek-Místek“, se kterou jsme navázali spolupráci. Pro nadšené čtenáře je možnost zapůjčení knih a časopisů, v témže prostoru je možnost hraní kulečníku. Ze sportovních aktivit je k dispozici pingpongový stůl. Ve venkovních prostorách je pergola, kterou mohou uživatelé využít k příjemnému posezení.

b.4 Další činnosti organizace

Vzdělávání pracovníků

Název kurzu	Počet hodin	Počet pracovníků
Jednání s klienty s problémovým chováním	6	2
Desatero úspěšné komunikace s rodinnou uživatele sociálních služeb	8	16
Z hlavy do těla – praktický hravý workshop pro skutečnou změnu	8	2
Základy speciální psychiatrie se zaměřením na sociální služby	8	18
Jak se domluvit při spolupráci v týmu	8	1
Jak dosáhnout rovnováhy mezi osobním a pracovním životem	8	18
Efektivní zvládání konfliktů	6	2
Konzultace s metodičkou	24	23
Supervize	7	7
Využití mediačních technik v sociálních službách	8	1

V rámci vnitřního vzdělávání probíhaly v jednotlivých službách školicí akce zaměřené na standardy kvality, předávání informací z účasti na akreditovaných kurzech. Zajištění celoroční, pravidelné metodické podpory.

Tvorba a zavádění vnitřních pravidel ke standardům kvality

V jednotlivých službách se průběžně revidují a aktualizují vnitřní pravidla ke standardům kvality. Na aktualizaci stávajících pravidel (vnitřní pravidla, metodické postupy) se podílejí pracovní týmy daných služeb za metodického vedení sociální pracovnice.

Spolupráce s externími odborníky

V rámci zkvalitňování sociálních služeb a aktualizace a zavádění vnitřních pravidel ke standardům kvality nadále pokračuje spolupráce s externí konzultantkou Mgr. Hanou Hudákovou, která se věnuje i pracovnícím v přímé péči. Pracovníci měli možnost účastnit se týmové, případové či individuální supervize. Supervizi v naší organizaci vedl inspektor kvality Mgr. Martin Haicl.

Spolupráce s jinými poskytovateli sociálních služeb

Úzce spolupracujeme s organizacemi – Domov pro seniory na ul. 28. října ve Frýdku-Místku, Centrum pečovatelské služby Frýdek-Místek, Hospic Frýdek-Místek, Podané ruce (zajištění canisterapie), Svaz důchodců ČR Frýdek-Místek, Charita Frýdek-Místek (Dům pokojného stáří u Panny Marie Frýdecké, Charitní pečovatelská služba, Charitní ošetřovatelská služba), Alzheimer Home Frýdek-Místek. Spolupráce probíhá zejména v rámci aktivního podílu na komunitním plánování, případně při jednání se zájemcem o službu z řad našich klientů (hlavně z odlehčovací služby a z pečovatelské služby).

Spolupráce se státními subjekty

Okresní soud – spolupráce v oblasti svéprávnosti a opatrovnictví uživatelů.

Statutární město Frýdek-Místek – zejména v rámci komunitního plánování. Naše zařízení je zařazeno v pracovní skupině pro seniory, kde se účastní v obou podskupinách – pobytové služby a terénní služby. Členy skupiny tvoří státní i nestátní organizace poskytující sociální služby na území města Frýdku-Místku a zabývají se konkrétní spoluprací mezi jednotlivými službami a statutárním městem Frýdek-Místek. Krajský úřad Moravskoslezského kraje (registr poskytovatelů, krajská síť aj.), Úřad práce Frýdek-Místek – spolupráce v oblasti vyřizování příspěvku na péči, dávek hmotné nouze, příspěvku na bydlení apod.

Dobrovolníci

V roce 2024 pokračovala spolupráce s dobrovolníky z ADRY v rámci Studentského dobrovolnického klubu, kteří věnovali klientům celkem 14,5 dobrovolnických hodin. Studenti společně s klienty při akcích zpívali lidové písně, vánoční koledy. Byly předány dárky v podobě pletených ponožek a dekorativních svíček.

Spolupráce s lékaři a zdravotnickými zařízeními

Spolupracujeme s praktickými a odbornými lékaři, a to s nemocnicí ve Frýdku-Místku, léčebnou pro dlouhodobě nemocné Gaudium ve Frýdku-Místku, Hospicem ve Frýdku-Místku, Poliklinikou ve Frýdku-Místku, Sanatoriem Ostrava Jih, Agentura domácí péče Opора, Pomad, ADOPE aj.

Spolupráce s dalšími subjekty

V rámci poskytování odborných praxí studentů jsme spolupracovali se Soukromou střední odbornou školou Frýdek-Místek. Dlouholetá součinnost probíhá také s různými mateřskými nebo základními školami.

c) Vyhodnocení ukazatelů stanovených příspěvkové organizaci

Všechny závazné ukazatele stanovené zřizovatelem byly splněny.

V roce 2024 dosáhla příspěvková organizace 0 hospodářského výsledku. Organizace také dodržela limit průměrného přepočteného počtu zaměstnanců, který v roce 2024 činil 30, skutečnost činila 29,85. Podíl mimotarifních složek činil v roce 2024 – 14,04%.

d) Vyhodnocení hospodaření příspěvkové organizace

d.1 Výsledek hospodaření, náklady a výnosy

V hlavní činnosti dosáhla organizace v roce 2024 VH ve výši : – 74 372 Kč
v hospodářské činnosti : 74 372Kč

Náklady celkem 29 905 tis. Kč

Výnosy celkem 29 905 tis. Kč

Ve srovnání s rokem 2023 byly celkové náklady nižší o 1 619 tis. Kč. V podstatné míře se na meziročním snížení nákladů podílely (vlivem doodepisování) nižší odpisy nemovitého majetku.

Výnosy za rok 2024:

Zálohy na služby k nájům	3 881 tis. Kč
Výnosy PS	771 tis. Kč
Výroba klíčů	6 tis. Kč
Výnosy ODSL	822 tis. Kč
Výnosy DS	4 888 tis. Kč
Platby zd. poj.	5 tis. Kč
Praní prádla	31 tis. Kč

Celkem výnosy z prodeje služeb: 10 104 tis. Kč

Domov pro seniory: meziroční navýšení u této služby (4 888 tis. Kč) činí 359 tis. Kč.

V roce 2024 byly navýšeny měsíční platby za ubytování a stravu a to:

od 2. měs. z 13 537 Kč na 14 450 Kč.

Dále byly od 7. měs. navýšeny příspěvky na péči:

	původní	nový
IV.	19 200 Kč	23 000 Kč
III.	12 800 Kč	14 800 Kč
II.	4 000 Kč	4 900 Kč

Platby od zdravotních poj. činily v roce 2024 – 5 tis. Kč., celkem účet 602 – **4 893 tis. Kč.**

Odlehčovací služby: z důvodu uspořádání ODSL (dva dvoulůžkové pokoje) nebylo možno v průběhu roku zcela naplnit dle daných požadavků v optimální míře obloženost kapacity této poskytované služby. Přesto došlo k meziročnímu navýšení o 232 tis. Kč na **822 tis. Kč.**

I u této služby došlo k nárůstu plateb za ubytování a stravu a to: od 2. měs. z 445 Kč na 475 Kč
K navýšení došlo i v Sazebníku úhrad sociálních služeb a to od 1.7.2024.

Pečovatelská služba: snížení u této služby činilo meziročně 226 tis. Kč na **771 tis. Kč.**

d.2 Čerpání účelových dotací

V průběhu hodnoceného období byly Penzionu pro seniory poskytnuty prostředky z veřejných zdrojů v souhrnné částce 16 875 tis. Kč. *Neinvestiční dotace zřizovatele činila : 11 000 tis. Kč*

V loňském roce se organizaci podařilo získat neinvestiční dotace *MPSV prostřednictvím Moravskoslezského kraje a to v členění na jednotlivé služby:*

2 320 tis. Kč pečovatelská služba,

1 294 tis. Kč odlehčovací služba,

2 261 tis. Kč domov pro seniory

Uvedené dotace byly využity v souladu s dotačními smlouvami.



d.3 Rozbor mzdových prostředků financovaných z rozpočtu města

V současné době pracuje v naší příspěvkové organizaci 30 zaměstnanců.

Organizace dodržela ukazatel stanovený zřizovatelem - limit průměrného

přepočteného počtu zaměstnanců, který v roce 2024 činil 30, skutečnost činila 29,85.

Průměrná mzda v roce 2024 činila: 34 497 Kč.

d.4 Peněžní fondy a jejich krytí

Příspěvková organizace vytváří své peněžní fondy:

a) fond kulturních a sociálních potřeb

b) fond odměn

c) rezervní fond,

d) investiční fond,

Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.

Počáteční stavy jmenovaných fondů činily k 1.1.2024 celkem 3 635 tis. Kč. V průběhu roku byly prostředky ve fondech zvýšeny o 3 178 tis. Kč, čerpáním se snížily o 2 639 tis. Kč a konečné zůstatky k 31.12.2024 činily celkem 4 174 tis. Kč. Největším fondem organizace zůstává fond reprodukce majetku, investiční fond, a to ve výši 3 831 tis. Kč.

V souladu s § 66 odst.8 vyhlášky č. 410/2009 Sb., v platném znění je nekrytý investiční fond přeučtován zápisem, 416/649 v částce 2 444 tis. Kč. Tento fond je nekrytý z důvodů nedofinancování odpisů nemovitého majetku zřizovatelem. Zůstatek fondu ve výši 3 831 tis. Kč je finančně krytý.

d.5 Struktura majetku a zdrojů

Dlouhodobý nehmotný majetek zůstal ve stejné výši 129 tis. Kč. Dlouhodobý hmotný majetek v pořizovací ceně se zvýšil z původní 131 579 tis. Kč na 132 624 tis. Kč. V letošním roce nebylo provedeno žádné technické zhodnocení. Soubor samostatných hmotných věcí byl oproti roku 2023 navýšen na 3 417 tis. Kč. Zásoby materiálu na skladě se zvýšily o 42 tis. Kč na 242 tis. Kč. Meziročně se zvýšily krátkodobé pohledávky a to o 3 tis. Kč na 225 tis. Kč. Krátkodobý finanční majetek je tvořen běžnými účty organizace. Jeho hodnota činí k 31.12.2024 – 6 230 tis. Kč. Pokladna se na celkovém pohybu krátkodobého finančního majetku podílí jen nepatrně. Meziroční pokles zaznamenaly krátkodobé závazky a to o 166 tis. Kč. Na 2 523 tis. Kč. Velkou část tvoří nevyplacené mzdy a zákonné odvody za měsíc prosinec 2024.

d.6 Návrh na rozdělení příspěvku hospodaření

Výsledek hospodaření za rok 2024 je 0.

d.7 Péče o svěřený majetek, investiční činnost, údržba a opravy, majetek, informace o pojištění svěřeného majetku a o případných pojistných událostech

V roce 2024 se uskutečnily opravy v celkové výši 1 055 tis. Kč.

Malování	151 tis. Kč
Opravy výtahů	65 tis. Kč
Opravy přístrojů	20 tis. Kč
Údržba tel. sítě	82 tis. Kč
Ostatní opravy	305 tis. Kč
Hospodářská činnost	4 tis. Kč
Výměna vodoměrů	102 tis. Kč
Výměna měř. tepla	326 tis. Kč

Problematiku zákonného pojištění upravuje vyhláška č.125/1993Sb., kterou se stanoví podmínky a sazby zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání (KOOPERATIVA a.s.).

Pojištění majetku je sjednané centrálním zadavatelem a to je statutární město Frýdek-Místek.

Centrální pojištění je sjednané na tyto druhy:

Povinné smluvní pojištění, povinnost uzavřít pojistnou smlouvu dle zákona č.89/2012 Sb. Občanský zákoník, vyplývá ze zvláštních předpisů zejména

povinné pojištění odpovědnosti za škody působené provozem vozidla

povinné pojištění odpovědnosti poskytovatele sociálních služeb

d.8 Pohledávky, informace o provedení a výsledcích inventarizace majetku a závazků

Organizace k 31.12.2024 neevidovala žádné dlouhodobé pohledávky. Krátkodobé pohledávky ve výši 225 tis. Kč tvoří dohadné účty aktivní ve výši 159 tis. Kč (vyúčtování energií-nedoplatky za rok 2024) a ostatní krátkodobé pohledávky ve výši 43 tis. Kč. (předpis ODS,DS). K 31.12.2024 byla v organizaci provedena inventarizace majetku a závazků. Výstupem je Inventarizační zpráva, která je součástí příloh této zprávy.

d.9 Vyhodnocení doplňkové činnosti

Jedná se o celoroční nájmy kadeřnice, bufetu, pohotovostního bytu, garáže PS a krátkodobé pronájmy klubovny za účelem prodeje textilu a pronájem pohotovostního bytu. Dále se jedná o kopírování za úplatu a praní prádla.

Náklady na hospodářskou činnost v roce 2024	100 tis. Kč
---	-------------

Výnosy z hospodářské činnosti za rok 2024	174 tis. Kč
---	-------------

Výsledek hospodaření z hospodářské činnosti	74 tis. Kč
---	------------

d.10 Přehled tržeb z nevýrobní činností (v oblasti soc. služeb) za rok 2023

Domov pro seniory: celkové tržby byly vykázány u této služby ve výši **4 540 tis. Kč.**

Odlehčovací služby: celkové tržby byly vykázány u této služby ve výši **590 tis. Kč.**

Pečovatelská služba: celkové tržby byly vykázány u této služby ve výši **961 tis. Kč.**

d.11 Využití kapacity poskytovaných sociálních služeb

Je zpracováno v tabulkách č.10 e, č. 11 b, c, d.

e) Plnění opatření z minulé zprávy a návrh opatření ke zkvalitnění činnosti příspěvkové organizace

1) Prohloubení spolupráce se sociálními pracovníky ostatních sociálních služeb

Plnění:

Penzion pro seniory navázal spolupráci se zařízením sociálních služeb – Sociální služby města Trinec p.o., kdy zaměstnancům uvedené služby umožnil vykonat odbornou stáž. Cílem stáže bylo prakticky seznámit zaměstnance SSMT s Penzionem pro seniory ve Frýdku-Místku a pomoci jim získat informace o jeho fungování.

Úkol splněn

2) Pokračovat ve zvyšování komfortu bydlení klientů domova pro seniory

Plnění:

V rámci zvýšení komfortu na jednotce domova pro seniory a odlehčovací služby – nákup dvou aktivních, antidekubitních matrací s výkonnou automatikou. Pořízení nových lůžkovin, výměna polštářů, přikrývek. Nová sprchovací křesla, klozetová křesla pro zvýšení komfortu a výkonu ošetrovatelské péče. Pořízení nového nábytku – masivního stolu a židlí do společenské místnosti domova pro seniory.

Úkol splněn

3) Podpora mezi uživateli a fyzioterapeutem, pokračovat v aktivizačních činnostech a účasti na společenských akcích pořádaných Magistrátem města Frýdku-Místku

Plnění:

Klienti zařízení využívají služby dvou fyzioterapeutů. Četnost fyzioterapeutického cvičení je závislá na požadavcích klienta. V Domově pro seniory je sestaven pravidelný plán aktivizačních, měsíčních činností, kterých se klienti účastní.

Úkol splněn

4) Dodávka a montáž vodoměrů TV a SV do všech bytových jednotek

Plnění:

V průběhu roku 2024 proběhla výměna vodoměrů studené a teplé vody s dálkovým ovládáním. Také výměna indikátorů tepla na radiátorech v bytech.

Úkol splněn

5) Výmalba kanceláří v budově B3

Plnění:

Byla vymalována kancelář sociální pracovnice a také výdejna jídelny v budově B3.

Úkol splněn

6) Instalace osvětlení výtahových šachet dle nových evropských směrnic

Plnění :

Dle nových evropských norem EN 81-20 bylo instalováno nové LED osvětlení výtahových šachet. – **Úkol splněn**

7) Rekonstrukce vodovodního řádu v suterénu budovy B, výměna ventilů a oprava potrubí

Plnění :

Dle plánu oprav, byly v suterénu budovy B preventivně vyměněny všechny kulové ventily stoupaček studené a teplé vody. Zároveň byla vyměněna část poškozeného plastového potrubí a provedeny tlakové zkoušky.

Úkol splněn

V roce 2024 došlo k částečné revitalizaci zeleně (keřů), upevnění tují, omlazení korun některých stromů v areálu Penzionu pro seniory, p. o.

Byla renovována opěrná zeď u vchodu do budovy B2 a vchodu do jednotky domova pro seniory a renovována podesta vstupu do budovy A2 včetně nové betonáže.

Opravena byla část střech budov B a A (pokládka hydroizolačních pásů a zatmelení trhlin).

Instalovali jsme nové energeticky úsporné světelné zdroje ve výdejně jídel a jídelně v budově B3.

Došlo k instalaci bezpečnostního panikového kování na vstupních dveřích jednotky domova pro seniory.

Návrh opatření ke zkvalitnění činnosti organizace pro rok 2024

- 1) Propagace poskytovaných sociálních služeb – nové webové stránky, letáčky, informovat lékaře a širokou veřejnost
- 2) Odborné vzdělávání zaměstnanců, zvyšování a udržování odbornosti pracovníků organizace
- 3) Zajištění a pořádání přednášek a kulturních vystoupení pro uživatele a obyvatele
- 4) Pokračovat ve zvyšování komfortu bydlení klientů domova pro seniory
- 5) Přejít z pečovatelské služby na informační systém Cygnus 2 a s tím související příprava a školení zaměstnanců
- 6) Zakoupení docházkové čtečky - zlepšení organizace práce
- 7) Vybudování bezbariérového hygienického zařízení v budově B3
- 8) Renovace altánu a nátěry dřevěných houpaček v areálu Penzionu
- 9) Částečná revitalizace zeleně v areálu Penzionu

f) Tabulková část včetně finančních výkazů

Tabulka 1	Rozbor nákladů, výnosů a výsledku hospodaření za rok 2024 (za celou organizaci a za jednotlivé služby tj. DS,ODSL,PS,DZU)
Tabulka 2	Rozpis obdržených příspěvků a transferu leden-prosinec 2024
Tabulka 3	Rozbor mzdových prostředků za rok 2024 financovaných z rozpočtu
Tabulka 4	Rozbor tvorby a použití peněžních fondů k 31.12.2024
Tabulka 5	Rozbor struktury majetků a zdrojů dle rozvahy k 31.12.2024
Tabulka 6	Návrh na rozdělení výsledku hospodaření za rok 2024
Tabulka č.10 e	Přehled tržeb z nevýrobní činnosti za rok 2024
Tabulka č.11 b,c,f	Využití kapacity poskytování soc.sl. za rok 2024

Výkazy sestavené k 31.12.2024

Rozvaha

Výkaz zisku a ztráty

Příloha účetní závěrky

Údaje o projektech partnerství veřejného a soukromého sektoru

g) Stručné zhodnocení výsledků kontrol dle čl. 12 odst.7

V roce 2024 proběhly v naší organizaci tyto kontroly:

- Statutární město Frýdek-Místek veřejnosprávní kontrola na místě dle § 9 zákona č.128/200Sb., o obcích (obecních zařízeních), ve znění pozdějších předpisů a s odkazem na § 12 zákona č.255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Kontrolované období – rok 2023. Kontrolou nebylo zjištěno porušení rozpočtové kázně.

- Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě kontrola vykonána podle zákona č.255/2012 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů.

Protokol o kontrole ze dne 4.11.2024 kontrolou nebylo zjištěno porušení výše uvedených předpisů.

- Hasičský záchranný sbor Moravskoslezského kraje – kontrola dodržování povinnosti stanovených předpisy o požární ochraně.

Kontrolou dodržování povinností stanovených předpisy o požární ochraně nebylo shledáno závad.